

 FIRAT ÜNİVERSİTESİ FIRAT ÜNİVERSİTESİ	ENSTİTÜ MÜDÜRÜ	Doküman No	KYS-GRV-005
		Yayın Tarihi	23.12.2021
		Revizyon No	
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	1 / 1

GÖREV UNVANI	Enstitü Müdürü
BAĞLI OLDUĞU UNVAN	Rektör
GÖREV TANIMI Enstitü müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür tekrar atanabilir. Müdürün, enstitüde görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR - Enstitü kurullarına başkanlık etmek, Enstitü kurullarının kararlarını uygulamak ve Enstitü birimleri arasında koordinasyonu ve işbirliğini sağlamak - Üniversite stratejik planı çerçevesinde enstitünün insan kaynakları, teknolojik ve fiziki altyapı, donanım vb. ihtiyaçlarını Enstitü Yönetim Kurulunun da görüşünü alarak rektörlüğe sunmak - Enstitünün birimleri ve her düzeydeki personelinin kapsayacak şekildeki gözetim, denetim ve değerlendirme görevlerini yürütmek - Öğretim üyesi ve öğrencilerin bilimsel çalışmalarının uluslararası yayın organlarında yayınlanması ve çeşitli bilimsel etkinliklerde sunulması için teşvik ve yönlendirme çalışmaları yapmak - Enstitünün kalite güvence ve akreditasyon konularında yürütülecek çalışmalara öncülük etmek ve bu hususlarda rektörlükle uyum içinde çalışmak - Her öğretim yılı sonunda ve istenildiğinde enstitünün genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek - Rektörlük ve kanun tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek - Görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinde gerekli araç ve gereçleri kullanmak - İmza yetkisine sahip olmak - Harcama yetkisine sahip olmak - Emrindeki akademisyen ve idare personele enstitü ile ilgili iş verme, işini değiştirme, sicil verme, kontrol etme, izin verme yetkisine sahip olmak - Enstitüye alınacak akademik ve idari personelin seçiminde değerlendirme, onaylama yetkisine sahip olmak GÖREVIN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak - Görevinin gerektirdiği seviyede iş tecrübesine ve yöneticilik niteliklerine sahip olmak - Görev ve sorumlulukları en iyi şekilde yerine getirebilmek. amacıyla problem çözme ve karar verme niteliklerine sahip olmak YASAL DAYANAKLAR 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu - Yükseköğretim Üst Kuruluları ile Yükseköğretim Kurumları idari Teşkilatı Hakkındaki Kanun Hükmündeki Kararname,	